

Tekst jednolity uwzględniający zmianę
przyjętą uchwałą Zarządu Banku nr 3/89/2022 z dnia 30.09.2022 roku

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W STRYZŹOWIE
DLA KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO**

Strzyżów, 2022r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W STRYŻÓWIE DLA KLIENTA INSTYTUCJONALNEGO

1. Niniejsza Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Strzyżowie zwana dalej „Taryfą” określa wysokość opłat i prowizji pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Strzyżowie od Klientów instytucjonalnych, na zlecenie których następuje realizacja czynności bankowych oraz innych usług wchodzących w zakres oferty Banku.
2. Przez użyte w Taryfie określenia należy rozumieć:
 - 1) **Bank** – Bank spółdzielczy w Strzyżowie z siedzibą w Strzyżowie, ul. Słowackiego 36, 38-100 Strzyżów, Oddział Czudec, Oddział Frysztak, Oddział Wiśniowa, Oddział Niebylec, Filia Strzyżów.
 - 2) **Czynności/Usługi** – wszelkie świadczenia (działania) Banku realizowane na zlecenie Klienta instytucjonalnego w toku realizacji czynności bankowych lub innych usług wchodzących w zakres oferty Banku, wymienione w Taryfie.
 - 3) **Instytucje niekomercyjne** – instytucje działające na rzecz gospodarstw domowych stanowiące odrębne jednostki prawne, których podstawowe przychody, pomijając uzyskiwane z okazjonalnej sprzedaży, stanowią dobrowolne wpłaty pieniężne lub wkłady w naturze od gospodarstw domowych, dotacje instytucji rządowych i samorządowych oraz dochody z tytułu własności. Do instytucji niekomercyjnych zalicza się: związki zawodowe, towarzystwa i stowarzyszenia zawodowe i naukowe, stowarzyszenia konsumentów, partie polityczne, komitety wyborcze, kościoły i związki wyznaniowe, fundusze i fundacje działające na rzecz gospodarstw domowych, kluby społeczne, kluby kultury, rekreacyjne i sportowe, niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej i szkoły publiczne o ile prowadzone są przez: kościoły i związki wyznaniowe, fundacje działające na rzecz gospodarstw domowych, związki zawodowe, samorządy zawodowe i stowarzyszenia, wspólnoty mieszkaniowe. Do instytucji niekomercyjnych zalicza się również: instytucje dobroczynne, organizacje pomocy humanitarnej finansowane z dobroczynnych transferów pieniężnych lub w naturze od innych jednostek instytucjonalnych.
 - 4) **Klient instytucjonalny** – osoba fizyczna zawierająca z Bankiem umowę o świadczenie czynności/usług bankowych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, zawodowej lub statutowej (komercyjnej i niekomercyjnej), osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której ustawa przyznaje zdolności prawną - na zlecenie której następuje realizacja czynności bankowych lub innych usług wchodzących w zakres oferty Banku dla celów związanych z działalnością gospodarczą lub zawodową. Definicja Klienta instytucjonalnego odnosi się również do pojęć równoznacznych, definiujących jego osobę przy użyciu określeń charakterystycznych dla stosunku prawnego, w toku realizacji którego Bank świadczy czynności lub usługi.
 - 5) **Modulo** – niepowtarzalny numer Klienta instytucjonalnego automatycznie nadawany w momencie założenia pierwszego rachunku w banku, pod którym ewidencjonowane są wszystkie rachunki Klienta instytucjonalnego.
 - 6) **Okres rozliczeniowy** – zamknięty miesiąc kalendarzowy, chyba, że umowa lub Taryfa stanowi inaczej.
 - 7) **Przedsiębiorca - konsument** - osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem po dniu 01.01.2021 r. Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej Umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej (PKD), ustalonego w oparciu o wpis w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Za przedsiębiorcę - konsumenta uważa się również osoby fizyczne prowadzące wspólnie działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.
3. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca czynności lub usługi, chyba że strony umówiły się inaczej lub co innego wynika z umów, których stroną jest Bank. W przypadku, kiedy opłaty lub prowizje pokrywa osoba inna niż zleceniodawca czynności lub usług - nie pobiera się opłat ani prowizji od zleceniodawcy.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do” – wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Niezależnie od opłat i prowizji o których mowa w Taryfie, pobiera się również prowizje i opłaty na rzecz banków (krajowych lub zagranicznych) pośredniczących w wykonywaniu czynności lub usługi, zgodnie z obowiązującymi taryfami tych banków, według odrębnie zawartych porozumień lub według faktycznych kosztów tych czynności .
6. Za czynności lub usługi realizowane na mocy odrębnych umów lub w związku z ich zawarciem, określających stawki opłat lub prowizji w innej wysokości lub według innych zasad niż określone w Taryfie, należności pobiera się od strony tej umowy lub od Klienta nie będącego jej stroną, zgodnie z treścią takich umów. W zakresie nieuregulowanym w umowie stosuje się odpowiednio postanowienia Taryfy.
7. Bank ustala prowizje i opłaty za czynności lub usługi w złotych polskich (PLN).
8. Wszelkie opłaty i prowizje określone w Taryfie pobierane są „z góry” bezpośrednio przy wykonywaniu danej czynności lub usługi, za wyjątkiem opłat cyklicznych, które są pobierane w terminie określonym w Taryfie dla poszczególnych produktów i usług, chyba że z opisu poszczególnych stawki prowizyjnej wynika inny termin jej pobrania.
9. Opłaty za prowadzenie rachunku, obsługę karty płatniczej oraz za wybraną metodę autoryzacji do systemu bankowości elektronicznej pobierane są za cały miesiąc ostatniego dnia danego miesiąca.
10. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę według Umowy z Klientem instytucjonalnym, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
11. W przypadku dyspozycji zawierających braki lub błędy, konsekwencje opóźnień i zmiany kursów obciążają Klienta instytucjonalnego.
12. Bank wprowadza zmiany stawek opłat i prowizji za czynności bankowe w przypadkach i trybie określonym w umowach obejmujących wykonywanie czynności bankowych lub w wydanych w ramach tych umów i doręczonych Klientom instytucjonalnym regulaminach świadczenia usług. Zmiana Taryfy następuje w formie Uchwały Zarządu Banku i wchodzi w życie z dniem określonym w tej uchwale.
13. Okoliczności, o których mowa w pkt 15, przyjęte jako podstawa do zmiany Taryfy dla poszczególnych rodzajów czynności bankowych bądź innych usług wchodzących w zakres oferty Banku, określają szczegółowo regulaminy tych usług. Regulaminy określają obowiązki informacyjne Banku w zakresie przekazania informacji o zmianie.
14. Jednostki organizacyjne Banku podają do publicznej wiadomości informacje o wysokości prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank poprzez wywieszenie ich w swoich lokalach w miejscach ogólnie dostępnych. Aktualna Taryfa Opłat i Prowizji udostępniana jest również na stronie internetowej Banku www.bsstrzyzow.pl.
15. Bank przed zawarciem z Klientem instytucjonalnym umowy na realizację czynności bankowych podlegających opłatom, wręcza mu Taryfę opłat i prowizji. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
16. Opłaty za realizację przelewów z rachunków VAT księgowane są w ciężar rachunku bieżącego.
17. Niniejsza Taryfa ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów instytucjonalnych. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawartych z Bankiem.

I. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE OSÓB PRAWNYCH I NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | TRYB POBIERANIA | STAWKA |
|-----|---|-----------------|--|
| 1. | Otwarcie rachunku bieżącego/ pomocniczego/ dodatkowego dla wyodrębnionych środków na określony cel | jednorazowo | 30 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku bankowego/ bieżącego/ pomocniczego/ dodatkowego dla wyodrębnionych środków na określony cel <small>* opłata nie jest pobierana w przypadku braku obrotów na rachunku w danym okresie rozliczeniowym</small> | miesięcznie | 15 zł ^x |
| 3. | Wydanie blankietów czekowych | 1 sztuka | 0,50 zł |
| 4. | Likwidacja rachunku bankowego przed upływem 3 miesięcy od daty jego otwarcia - opłata pobierana jest jednorazowo, niezależnie od ilości likwidowanych rachunków dodatkowych | jednorazowo | 20,00 zł |
| 5 | Wpłaty gotówkowe : | | |
| 5.1 | w kasie Banku | od kwoty | 0,3%- nie mniej niż 2 zł <small>* a</small> |
| 5.2 | wpłata gotówkowa własna w formie "zamkniętej"- wrzutnia | od kwoty | 0,3%-nie mniej niż 2 zł ^{*a} |
| 5.3 | wpłata dokonywana we wpłatomacie BS Strzyżów za pomocą karty VBD | od kwoty | 0,28 % - nie mniej niż 2 zł |
| 5.4 | wpłata dokonywana we wpłatomacie BS Strzyżów za pomocą smartKARTY | od kwoty | 0,28%- nie mniej niż 2 zł |
| 5.5 | wpłata dokonywane we wpłatomacie BS Strzyżów za pomocą KWN | od kwoty | prowizja ustalana indywidualnie |
| 6. | Wyплаты gotówkowe | | |
| 6.1 | na podstawie asygnaty kasowej/czeków gotówkowych | od kwoty | 0,4%- nie mniej niż 2 zł ^{** a} |
| 7. | Polecenie przelewu: | | |
| 7.1 | Dyspozycje złożone w placówce Banku: | | |
| | a) na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów | za przelew | 1 zł ^{***} |
| | b) na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów -realizowane w systemie ELIXIR (nie dotyczy odbiorców: ZUS, US) | za przelew | 2 zł ^{***1} |
| | c) z tytułu składek ZUS, US | za przelew | 4 zł ^{***2} |
| 7.2 | Złożonego za pośrednictwem kanału bankowości elektronicznej: | | |
| | a) na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów | za przelew | 0 zł |
| | b) na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów -realizowane w systemie ELIXIR | za przelew | 1zł |
| | c) z tytułu składek ZUS, US | za przelew | 1 zł |
| 7.3 | Realizowanego w systemie SORBNET - dyspozycja przelewu składana w placówce Banku (brak możliwości realizacji w systemie bankowości elektronicznej) | za przelew | 25zł |
| 8. | Zlecenie stałe | | |

| | | | |
|------|--|-----------------------------|-------------------------|
| 8.1 | Dyspozycja złożona w placówce Banku: | | |
| | a) przyjęcie/edycja dyspozycji zlecenia stałego | za zlecenie | 0 zł |
| | b) realizacja zlecenia (zarówno na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów jak i obce prowadzone poza BS Strzyżów) | za zlecenie | 3 zł |
| 8.2 | Realizacja zlecenia ustanowionego za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej (zarówno na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów jak i obce prowadzone poza BS Strzyżów) | za zlecenie | 1 zł |
| 9. | Polecenie zapłaty: | | |
| | a) przyjęcie dyspozycji | | 0 zł |
| | b) realizacja PZ | za polecenie | 0 zł |
| | c) odrzucenie z powodu braku środków na rachunku | | 0 zł |
| 10. | Udzielenie na „hasło” telefonicznych informacji o stanie środków na rachunku | miesięcznie | 10 zł |
| 11. | Za zmianę KWP (Karty Wzorów Podpisów) | jednorazowo | 0 zł |
| 12. | Za dokonanie blokady środków na rachunku bankowym na wniosek klienta | za blokadę | 20 zł |
| 13. | Za realizację tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu | od przekazywanej kwoty | 30 zł |
| 14. | Za wydanie zaświadczenia o: posiadaniu rachunku bankowego, obrotach, wysokości salda, z uwzględnieniem innych informacji na wniosek Posiadacza | za zaświadczenie | 20 zł |
| 15. | Sporządzenie zestawienia obrotów na jednym rachunku bankowym: | za jedną stronę wydruku A-4 | |
| | a) rok bieżący b) za każdy rok poprzedni | | 5 zł 5 zł |
| 16. | Sporządzenie odpisu wyciągu z rachunku bankowego oraz pojedynczego dowodu do wyciągu: | za wyciąg /dokument | |
| | a) rok bieżący b) za każdy poprzedni rok | | 5 zł 5 zł |
| 17. | Sporządzenie i wysłanie upomnienia/wezwania do spłaty zadłużenia wymagalnego | upomnienie /wezwanie | 10 zł |
| 18. | INTERNET BANKING (JEDNOOSOBOWA REPREZENTACJA): | | |
| 18.1 | udostępnienie usługi | jednorazowo | 0 zł |
| 18.2 | opłata za użytkowanie | miesięcznie | 10 zł |
| 18.3 | sm@rt wypłata | za wypłatę | 0 zł |
| 19. | INTERNET BANKING dla FIRM: | | |
| 19.1 | opłata abonamentowa za pakiet podstawowy (urządzenia do autoryzacji operacji dla 3 osób) | miesięcznie | 50 zł |
| 19.2 | opłata abonamentowa dla Klientów, którzy dotychczas korzystali z usługi Home Banking | miesięcznie | dotychczas obowiązująca |
| 19.3 | wydanie dodatkowego tokena | jednorazowo | 125 zł |
| 19.4 | przedłużenie ważności certyfikatu | jednorazowo | bez opłat |
| 19.5 | instalacja, wizyta pracownika w siedzibie Klienta | za każdą rozpoczętą godzinę | 50 zł |
| 20. | BLIK: | | |
| 20.1 | opłata za aktywowanie usługi BLIK | jednorazowo | 0 zł |
| 20.2 | transakcje bezgotówkowe dokonywane za pośrednictwem usługi BLIK | od transakcji | 0 zł |

| | | | |
|------|--|-------------------|------------------|
| 20.3 | wypłata gotówki w bankomatach: a) we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami - lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku b) w innych bankomatach w kraju | od transakcji | 0 zł 5 zł |
| 21. | SMS Banking | SMS – 1 wiadomość | 0,30 zł |

Nie dotyczy Oddziałów:

*

1. Czudec- prowizja od wpłat gotówkowych – 0,5% nie mniej niż 2 zł

2. Frysztak- prowizja od wpłat gotówkowych – 0 zł

**

1. Czudec, Niebylec, Wiśniowa- prowizja od wypłat gotówkowych – 0,5% nie mniej niż 2 zł

2. Frysztak- prowizja od wypłat gotówkowych- 0,5%

1. Frysztak, Wiśniowa- prowizja za przelew złożony w placówce Banku na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów – 0 zł

***₁

1. Czudec, Wiśniowa- prowizja za przelew złożony w placówce Banku na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów -realizowane w systemie ELIXIR (nie dotyczy odbiorców: ZUS, US) – 3 zł

2. Frysztak - prowizja za przelew złożony w placówce Banku na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów -realizowane w systemie ELIXIR (nie dotyczy odbiorców: ZUS, US) – 0,5 %

***₂

1. Czudec, Frysztak, Niebylec, Wiśniowa- prowizja za przelew złożony w placówce Banku z tytułu składek ZUS, US – 5 zł

^a - o ile umowa nie stanowi inaczej

II. RACHUNKI DLA ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | TRYB POBIERANIA | STAWKA |
|-----|--|------------------|--------------------------|
| 1. | Otwarcie rachunku bieżącego | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku bankowego | miesięcznie | 0 zł |
| 3. | Wpłaty gotówkowe : | | |
| 3.1 | w kasie Banku | od kwoty | 0 zł |
| 3.3 | wpłata dokonywana we wpłatomacie BS Strzyżów za pomocą smartKARTY | jednorazowo | 0 zł |
| 4. | Wypłaty gotówkowe: | | |
| 4.1 | na podstawie asygnaty kasowej | od kwoty | 0,4% nie mniej niż 2 zł* |
| 5. | Polecenie przelewu: | | |
| 5.1 | Dyspozycje złożone w placówce Banku: | | |
| | a) na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów | za przelew | 0 zł |
| | b) na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów - realizowane w systemie ELIXIR (w tym: ZUS, US) | za przelew | 0 zł |
| 5.2 | Złożonego za pośrednictwem kanału bankowości elektronicznej: | | |
| | a) na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów | za przelew | 0 zł |
| | b) na rachunki prowadzone w innych bankach niż BS Strzyżów -realizowane w systemie ELIXIR (w tym: ZUS, US) | za przelew | 0 zł |
| 5.3 | Realizowanego w systemie SORBNET - dyspozycja przelewu składana w placówce Banku (brak możliwości realizacji w systemie bankowości elektronicznej) | za przelew | 25 zł |
| 6. | Zlecenie stałe: | | |
| 6.1 | Dyspozycja złożona w placówce Banku: | | |
| | a) przyjęcie /edycja dyspozycji zlecenia stałego | za zlecenie | 0 zł |
| | b) realizacja zlecenia (zarówno na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów jak i obce prowadzone poza BS Strzyżów) | za zlecenie | 0 zł |
| 6.2 | Realizacja zlecenia ustanowionego za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej (zarówno na rachunki wewnętrzne prowadzone w BS Strzyżów jak i obce prowadzone poza BS Strzyżów) | za zlecenie | 0 zł |
| 7. | INTERNET BANKING | | |
| 7.1 | udostępnienie usługi | jednorazowo | 0 zł |
| 7.2 | opłata za użytkowanie | miesięcznie | 5 zł |
| 7.3 | sm@rt wypłata | jednorazowo | 0 zł |
| 8. | SMS Banking | SMS- 1 wiadomość | 0,30 zł |

Inne czynności/usługi nie wymienione w rozdziale II mają zastosowanie z wytycznych rozdziału I.

*nie dotyczy Oddziałów:

1. Czudec, Frysztak, Wiśniowa- prowizja od wypłat gotówkowych wynosi 0.5% nie mniej niż 2 zł

2. Niebylec - prowizja od wypłat gotówkowych wynosi 0.5% od kwoty.

III. WYDANIE I OSŁUGA KARTY PŁATNICZEJ VISA BUSINESS DEBETOWA

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | TRYB POBIERANIA | STAWKA |
|-----|---|--------------------|--------------------------|
| 1. | Wydanie nowej karty | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wznowienie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 3. | Opłata za użytkowanie karty - za każdą kartę wydaną do rachunku | miesięcznie | 3 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 8 zł |
| 5. | Transakcje bezgotówkowe | od transakcji | 0 zł |
| 6. | Wypłata gotówki w bankomatach - lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku | od transakcji | 0 zł |
| 7. | Wypłata gotówki w bankomatach innego banku w kraju | od transakcji | 4 zł |
| 8. | Wypłata gotówki w bankomatach za granicą | od transakcji | 4 zł |
| 9. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty | jednorazowo | 8 zł |
| 10. | Za zmianę danych użytkownika karty – opłata pobierana w dniu przesłania informacji do centrali BPS o zmianie danych użytkownika karty | jednorazowo | 3 zł |
| 11. | Zmiana limitu autoryzacyjnego | jednorazowo | 3 zł |
| 12. | Wpłaty dokonywane we wpłatomacie BS Strzyżów | jednorazowo | 0,28% nie mniej niż 2 zł |

IV. WYDANIE I OBSŁUGA KARTY WŁASNEJ NIESPERSONALIZOWANEJ (KWN)

| Lp. | Rodzaj usługi (czynności) | TRYB POBIERANIA | STAWKA |
|-----|--|--------------------|---------------------------------|
| 1. | Wydanie nowej karty - za każdą kartę wydaną do rachunku | jednorazowo | 10 zł |
| 2. | Opłata za użytkowanie karty | miesięcznie | 0 zł |
| 3. | Prowizja od wpłat gotówkowych na przypisany rachunek Posiadacza - wpłaty dokonywane w bankomatach BS Strzyżów (recykler - wpłatomat) | od transakcji | provizja ustalana indywidualnie |
| 4. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty – wniosek złożony w placówce Banku | jednorazowo | 10 zł |
| 5. | Zmiana numeru PIN w bankomatach BS Strzyżów | jednorazowo | 0 zł |